

Villkor verksamhetsstöd fritid

Verksamhetsstöd inom fritidsområdet ska bidra till god och jämlik tillgång till natur, idrott och fritid i Norrbotten. Organisationer som beviljas verksamhetsstöd fritid ska bidra till en rik och meningsfull fritid i hela Norrbotten.

Verksamhetsstöd avser stöd för drift och löpande verksamhet, exempelvis lokalhyra, personal och aktiviteter.

Stödformer som omfattas

Verksamhetsstöd fritid

Styrande förutsättningar

Regional utvecklingsstrategi Norrbotten

Norrbottens Folkhälsostrategi

Riktlinje verksamhetsstöd fritid

Allmänna villkor

Vid ansökan om verksamhetsstöd ska samtliga efterfrågade handlingar skickas in inom angiven tidsperiod för att ansökan ska vara giltig. Ansökan görs i det system som Region Norrbotten har för ändamålet.

För att söka verksamhetsstöd fritid ska organisationen:

- Vara en distriktsorganisation inom fritidsområdet,
- bedriva kontinuerlig, långsiktig verksamhet i Norrbotten,
- bidra till en rik och meningsfull fritid i hela Norrbotten eller ha verksamhet i flera norrbottniska kommuner,
- samarbeta och samverka med andra aktörer,
- vara religiöst och politiskt obunden,
- bedrivas utifrån demokratisk värdegrund¹,
- bedriva drog- och alkoholfri verksamhet,
- vara registrerad och inneha organisationsnummer, eget plus- eller bankgiro samt vara organiserad med fungerande styrelse,
- ha stadgar med inriktning på någon form av fritidsverksamhet.

Stödmottagarens åtaganden

Organisationer som beviljas verksamhetsstöd ska uppfylla Riktlinje verksamhetsstöd fritid samt Villkor verksamhetsstöd fritid. Om innehållet i verksamheten förändras väsentligt ska stödmottagaren meddela detta så snart som möjligt. Detta gäller exempelvis förändringar i organisation, verksamhet

¹ Demokratins grundtanke om alla människors lika värde ska vara vägledande för all offentligt finansierad verksamhet. Det innebär till exempel att motverka diskriminering och bidra till alla människors delaktighet i samhället på jämlika villkor.

eller budget.

I övrigt gäller följande:

- vid all extern kommunikation ska det, genom löptext och/eller Region Norrbottens logotype, framgå att verksamheten fått ekonomiskt stöd från Region Norrbotten
- Region Norrbotten har rätt att följa verksamheten och ta del av alla handlingar som kan ge upplysning om verksamheten. Detta gäller både under och efter avslutad stödperiod
- stödmottagaren ansvarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande svensk lagstiftning

Redovisning

Redovisning görs i det system som Region Norrbotten har för ändamålet enligt anvisningar. I stödmottagarens redovisning ska Region Norrbottens stöd framgå. I redovisningen ska verksamhetens intäkter, kostnader och utfall kunna utläsas. Auktoriserad revisor ska anlitas om verksamhetsstödet överstiger 500 000 kronor.

Omprövning av beslut och återkrav

Region Norrbotten kan kräva återbetalning av hela eller delar av verksamhetsstödet om Riktlinje verksamhetsstöd fritid och/eller Villkor verksamhetsstöd fritid inte uppfylls. Beslut gäller under förutsättning att Region Norrbottens ekonomiska förutsättningar som ligger till grund för stödet kvarstår.

Beslut om stöd kan hävas om:

- verksamheten inte bedrivs enligt beviljad ansökan
- stödet har beviljats på grund av oriktig eller ofullständig uppgift om stödmottagarens verksamhet
- förutsättningar för verksamhetens finansiering har ändrats
- stödmottagaren inte fullgör skyldigheterna enligt riktlinje och villkor
- stödet har beviljats felaktigt eller med för högt belopp
- mottagaren inte lämnar en korrekt redovisning

Utbetalning av beviljat stöd

Utbetalning av medel sker efter att stödmottagaren har erhållit beslut och skickat in ansökan om utbetalning till Region Norrbotten enligt anvisning. Organisationer som inte har ansökt om utbetalning av verksamhetsstöd, helt eller delvis, senast den 31 augusti året efter beslut betalas inte ut.